

Directeur – Stichting Wijnhuisfonds

"boegbeeld functie voor mensgerichte directeur met liefde voor monumentaal erfgoed."

Stichting Wijnhuisfonds

Het Wijnhuisfonds in Zutphen heeft een groot hart voor monumenten. De directeur, de deskundige medewerkers en het betrokken bestuur dragen met toewijding zorg voor professioneel beheer van 29 rijksmonumenten en 16 gemeentelijke monumenten in de prachtige binnenstad van Zutphen. Het Wijnhuisfonds verhuurt 88 wooneenheden en 15 bedrijfspanden.

De doelstelling van het Wijnhuisfonds is 'de bevordering van het in stand houden van het cultureel erfgoed in de gemeente Zutphen'. Het fonds wil ook in de toekomst een stimulerende en initiërende voortrekkersrol blijven spelen in het behouden van monumentaal erfgoed in de gemeente Zutphen en het Verhaal van Zutphen blijven vertellen. Het fonds opereert als zelfstandige stichting en wil van daaruit zichtbaar zijn als een betrouwbaar kwaliteitsbaken (POM-status) in de monumentenwereld.

De kerntaak van het Wijnhuisfonds is het onderhouden van de monumenten en de exploitatie ervan, zorgen dat leegstaande eenheden verhuurd worden, restauraties, planmatig onderhoud en woningverbetering (met als belangrijke opgave: verduurzaming). Goede contacten met de veelal zeer betrokken huurders zijn belangrijk. Het Wijnhuisfonds beoogt zijn bezit optimaal in conditie te brengen en te houden, comfortabel in het gebruik en conform de hedendaagse eisen. De werkzaamheden van het Wijnhuisfonds komen de levensduur van de historische panden ten goede en bewaren ze voor toekomstige generaties. Daarnaast wil het Wijnhuisfonds de kennis van en belangstelling voor de geschiedenis en de monumentenzorg van Zutphen in breder verband bevorderen.

Organisatie

Het Wijnhuisfonds heeft een klein team van drie medewerkers. De verhuur van de wooneenheden en bedrijfspanden is uitbesteed aan de REBO Groep te Deventer. Naast de medewerkers en het bestuur dragen ook vrijwilligers een steentje bij.

Zij helpen bijvoorbeeld met het onderhoud van de historische Bleek of het in kaart brengen van de geschiedenis van de panden van het Wijnhuisfonds. Het Wijnhuisfonds behoort bij de selecte groep instellingen in Nederland met een POM-status (Professionele Organisatie voor Monumenten-behoud). De organisatie is financieel gezond, heeft geen winstoogmerk en heeft de ANBI-status.

Vanwege het vertrek van de huidige directeur is het bestuur op zoek naar een nieuwe directeur. Een directeur die de verdere professionalisering van de organisatie borgt, oog heeft voor de sfeer van Zutphen en de behoeften van de huurders, een uitstekend netwerk heeft, en vanuit goed rentmeesterschap omgaat met het bezit om dit nog beter over te kunnen dragen aan een volgende generatie.

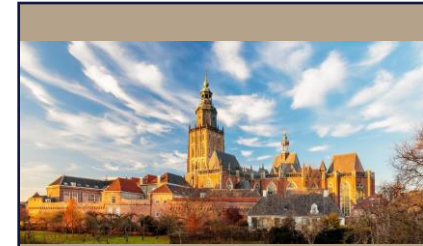
Functie

De directeur geeft leiding aan de organisatie en stuurt de medewerkers en vrijwilligers aan. Daarnaast is de directeur het eerste aanspreekpunt voor het bestuur en externe stakeholders. Belangrijke gesprekspartners zijn bijvoorbeeld de gemeente Zutphen, andere erfgoedinstellingen, diverse landelijke organisaties op dit gebied en verschillende vergelijkbare instellingen in andere steden, en natuurlijk de huurders.

De opgaven voor de komende jaren zijn gericht op:

- het uitvoeren van en bijdragen aan het huidige beleid;
- het zorgvuldig beheer van het bezit;
- het restaureren, verduurzamen en herbestemmen van een aantal panden;
- ontwikkelen van een visie op nieuwe opgaven en taken op het gebied van erfgoed;
- de zorg voor de organisatie;

Wijnhuisfonds



Stichting Wijnhuisfonds

- ❖ Professionele Organisatie voor Monumenten-behoud (POM)
- ❖ Onderhoud en exploitatie van monumenten in Zutphen
- ❖ Het Verhaal van Zutphen vertellen
- ❖ Verduurzaming als belangrijk thema
- ❖ Kleine organisatie met grote impact in Zutphen

Directeur – Stichting Wijnhuisfonds

Uiteraard is de uitdaging om de voortrekkersrol van een duurzame monumentenorganisatie inhoud te blijven geven door innovatieve en bouwtechnische ontwikkelingen in te zetten als het gaat om energiezuinig (in-use) renoveren, restaureren en exploiteren. Duurzaamheid is een belangrijke opgave. Het ontwikkelen en het aansturen van (grote) restauratieprojecten maken deel uit van de kerntaak.

De directeur draagt zorg voor een verantwoord financieel beheer en een bij de doelstellingen van de stichting passend financieel beleid. De inkomsten van het WHF komen voor het overgrote deel uit verhuur van het woningbezit. Incidentele subsidies van fondsen en overheden maken deel uit van de inkomsten.

De functie stelt speciale eisen aan het zelfsturend vermogen en het ondernemerschap van de nieuwe directeur. De organisatie is hoogwaardig en klein van omvang. In een dergelijke setting is een directeur ook hands on voorman/-vrouw. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur van de stichting.

Profiel

De directeur:

- is universitair of HBO-opgeleid (bijvoorbeeld in een bouwkundige – of vastgoedrichting) of beschikt in elk geval over een academisch werk- en denkniveau en ruime aanvullende ervaring;
- heeft relevante leidinggevende/bestuurlijke ervaring;
- heeft een heldere visie op erfgoed en monumenten, ervaring binnen dit vakgebied en oog voor kwaliteit;
- heeft goed financieel inzicht, gevoel voor bedrijfsvoering en weet de organisatie financieel op koers te houden;
- geeft leiding vanuit inhoud, inspiratie en gezamenlijkheid;
- is bij uitstek een verbinder, een empathische persoonlijkheid die openheid en vertrouwen uitstraalt naar alle stakeholders, nadrukkelijk ook naar de bewoners;
- zorgt voor optimale wisselwerking tussen bestuur, stakeholders, team en vrijwilligers van het WHF;
- communiceert als integer persoon transparant richting het bestuur en ander direct betrokkenen;

- beleeft plezier aan netwerken binnen en buiten de organisatie;
- is bestuurlijk sensitief en in staat verschillende belangen te herkennen en samen te brengen, hierop in te spelen, beleid te maken en dit uit te voeren;
- weet plannen koersvast en met focus ten uitvoer te brengen;
- is flexibel en kan snel schakelen;
- is ondernemend, besluitvaardig, proactief, doelgericht en een inspirerend boegbeeld;
- heeft ervaring met het aanvragen van subsidies en het werven van fondsen;
- heeft ervaring met en kennis van verhuur van woningen en bedrijfspanden;
- beschikt over uitstekende schriftelijke en mondelinge vaardigheden;
- kent de streek en Zutphen, is er woonachtig, dan wel bereid zich op termijn daar te vestigen.

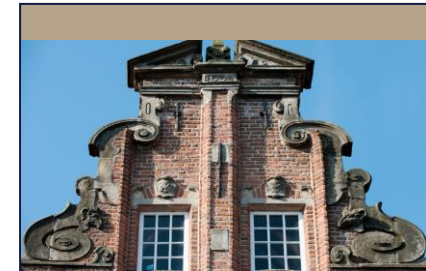
Competenties:

Vernieuwend | Verbindend | Inspirerend | Vasthoudend | Duurzaam | Financieel gedegen | Analyserend | Communicatief | Transparant | Empathisch

Aanbod

Een prachtige en unieke rol voor een directeur die graag met een team zorg wil dragen voor bijzonder erfgoed dat dagelijks bewoond en gebruikt wordt. Het betreft een positie voor minimaal 32 uur per week.

De vorm waarin je voor het Wijnhuisfonds werkt is nader te bespreken. De bezoldiging is in overeenstemming met de zwaarte van de functie en is ingeschaald in de CAO Woningcorporaties.



Functie

- ❖ Boegbeeldfunctie, je bent ambassadeur in de stad
- ❖ Netwerker en weet zaken voor elkaar te krijgen
- ❖ Kennis en ervaring met monumenten
- ❖ Teamspeler en inspirerend directeur
- ❖ Hands-on
- ❖ Ondernemend en proactief
- ❖ Uitstekende communicatieve vaardigheden

Directeur – Stichting Wijnhuisfonds

Meer informatie

PublicSpirit kan meer informatie verschaffen over deze functie. Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met Carine Leemereise, managing consultant.

Heb je vragen over de sollicitatieprocedure, dan kun je terecht bij Audrey Valentijn, project-assistente. Beiden zijn bereikbaar via het algemene telefoonnummer van PublicSpirit, 033 – 445 9050.

Je kunt je vraag tevens per e-mail aan ons voorleggen: info@publicspirit.nl

Solliciteren

Je kunt reageren tot en met **zondag 3 november a.s.**

Je sollicitatie kun je indienen via onze website (www.publicspirit.nl). Vanuit de vacature op de website kun je via 'direct solliciteren' je motivatiebrief (graag met vermelding van vacaturenummer 8435) en een cv indienen.

Indien je sollicitatie door ons is ontvangen, krijg je een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging per e-mail. Mocht je geen ontvangstbevestiging ontvangen, dan verzoeken wij je vriendelijk om contact met ons op te nemen.

Planning procedure

- Sluiting reactietermijn: 3 november 2024
- Voorselectiegesprekken met PublicSpirit: week 45-46
- Shortlist presentatie: week 47
- 1^e Selectieronde: week 48
- 2^e Selectieronde: week 49
- Assessment: week 50
- Benoeming; december 2024
- Start nieuwe directeur: zo spoedig mogelijk.



Procedure

- ❖ Reageren vóór **maandag 4 november 2024**
- ❖ Voorselectiegesprekken in week 45-46
- ❖ Shortlistpresentatie in week 47
- ❖ Selectiegesprekken in week 48-49

Contact

PublicSpirit
033 44 59 050
info@publicspirit.nl